

2004 оны 2 дугаар сарын 25-ны одор Улаанбаатар хот

Дугаар 48

Эд хоронго омчлох эрх, түүнтэй холбоотой эд хоронгийн бусад эрхийн улсын бүртгэлийн тухай

1. “Эд хоронгийн эрхийн улсын бүртгэгчийн ажиллах журам”-ыг хавсралт ёсоор баталсугай

2. Засгийн газрын 2003 оны 5 дугаар сарын 14-ний одрийн 117 дугаар тогтоолоор баталсан “Га

а/ 1 дүгээр заалт, 9 дүгээр заалтын 3, 14 дүгээр заалтын 2, 3-т “үл ходлох эд хоронгийн бүртгэл

б/ 9 дүгээр заалтын 2, 4, 6, 9, 10, 12-ыг дор дурдсанаар оорчлон найруулсугай:

“2/ тороос хувьчилсан газар, орон сууц болон бусад эд хоронго омчлох, эзэмших, ашиглах эрхий

4/ шүүхийн шийдвэрийн үндсэн дээр эд хоронго омчлогч, эзэмшигч, ашиглагч оорчлогдсонийг б

6/ эд хоронго омчлох эрхийг эрхийн улсын бүртгэлд бүртгэж гэрчилгээ олгох журмыг батлах, эд

9/ эд хоронго омчлох, эзэмших, ашиглах эрхийн хувийн хэрэг нээх, бүртгэлийн мэдээллийн сан б

10/ эд хоронго омчлох, эзэмших, ашиглах эрхийн улсын бүртгэлийн вйл ажиллагааны талаархи

12/ улсын бүртгэгч болон эд хоронго омчлох, эзэмших, ашиглах эрхийн улсын бүртгэлийн хувийн

в/ 9 дүгээр заалтын 1, 8-ын “вл ходлох”, 14 дүгээр заалтын 7-гийн “болон вл ходлох эд хоронгий

3. Энэ тогтоол гарсантай холбогдуулан “Дүрэм, журам шинэчлэн батлах тухай” Засгийн газрын

Монгол Улсын Ерөнхий сайд Н.ЭНХБАЯР

Монгол Улсын сайд, Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын дарга О.ЭНХТҮВШИН

Засгийн газрын 2004 оны 48 дугаар тогтоолын хавсралт

ЭД ХӨРӨНГИЙН ЭРХИЙН УЛСЫН БҮРТГЭГЧИЙН АЖИЛЛАХ ЖУРАМ

Нэг. Нийтлэг үндэслэл

1. Эд хоронгийн эрхийн улсын ерөнхий бүртгэгч, эд хоронгийн эрхийн улсын бүртгэгч (д
2. Ерөнхий бүртгэгч, улсын бүртгэгч нь вйл ажиллагаандаа Иргэний хууль, Эд хоронго

3. Ерөнхий бүртгэгч, улсын бүртгэгч нь вйл ажиллагаандаа хуулийг дээдлэх, торийн ал
4. Ерөнхий бүртгэгч, улсын бүртгэгч нь Эд хоронго омчлох эрх, тvvнтэй холбоотой эд хо
5. Ерөнхий бүртгэгч нь “эрхийн улсын ерөнхий бүртгэгч” гэсэн бичвэр, хувийн дугаар бv
6. Улсын бүртгэгч нь эрхийн улсын бүртгэлийн вйл ажиллагаанд хэрэглэгдэх эрхийн ул

Хоёр. Ерөнхий бүртгэгч, улсын бүртгэгчийн эрхлэх вйл ажиллагаа

7. Ерөнхий бүртгэгч дараахь вйл ажиллагаа эрхэлнэ:
 - 1/эрхийн улсын бүртгэлийн албыг мэргэжлийн удирдлагаар хангаж, одор тутмын вйл
 - 2/Эд хоронго омчлох эрх, тvvнтэй холбоотой эд хоронгийн бусад эрхийн улсын бүртгэ
 - 3/эд хоронго омчлох эрхийн улсын бүртгэлийн архив, мэдээллийн санг бvрдvvлж, арх
 - 4/эрхийн улсын бүртгэлийн вйл ажиллагаанд дотоод хяналтыг зохион байгуулж хэрэ
 - 5/эд хоронго омчлох эрхийн улсын бүртгэлийн гэрчилгээ (цаашид “гэрчилгээ” гэх)-ний
 - 6/шvvхийн шийдвэрээр хvчингvй болгосон болон vрэгдvvлсэн, гээгдvvлсэн гэрчилгээг
 - 7/Эд хоронго омчлох эрх, тvvнтэй холбоотой эд хоронгийн бусад эрхийн улсын бүртгэ
 - 8/тухайн эд хоронгийн анхны омчлогч болон барьцаалсан, тvрээслэсэн, худалдаж, ар
 - 9/шаардлагатай тохиолдолд эд хоронгийн маргаан болон эрхийн улсын бүртгэлтэй хо
 - 10/эрхийн улсын бүртгэлийн талаархи улсын нэгдсэн дvн мэдээг гаргаж, холбогдох га
 - 11/эрхийн улсын бүртгэлийн асуудлаар болон улсын бүртгэгчийн вйл ажиллагаатай х
8. Улсын бүртгэгч дараахь вйл ажиллагаа эрхэлнэ:
 - 1/иргэн, хуулийн этгээдийн эд хоронго омчлох эрх vвсэх тухай нотлох баримтуудыг эр
 - 2/эд хоронго омчлох эрхийг баталгаажуулахтай холбогдсон омчлогч оорчлогдох, хам
 - 3/эрхийн улсын бүртгэлд бvртгvvлж баталгаажуулсан эд хоронго худалдах, бэлэглэх,
 - 4/эрхийн улсын бүртгэлийн мэдvvлэг (цаашид “мэдvvлэг” гэх)-ийг хvлээн авч, эрх зvйн
- 5/эрхийн улсын бүртгэлийн талаархи аливаа бүртгэлийг хийхдээ ямар вйлчилгээ хийлгэх г
- 6/эрхийн улсын бүртгэлийн хувийн хэрэг (цаашид “хувийн хэрэг” гэх)-ийг нээн хотолж
- 7/эд хоронго омчлох, эзэмших, барьцаалах, ашиглах эрхтэй холбоотой гэрээ хэлцэл, с
- 8/анхны бүртгэлийг хийхдээ омчлогчийн оорийнх нь гаргасан оргодолд эд хоронгийн
- 9/иргэн, хуулийн этгээдийн оорийнх нь хоронгоор баригдсан нийтийн орон сууцны ба
- 10/газар омчлох эрхийг баталгаажуулж, эрхийн улсын бүртгэлд бvртгэхдээ газрын нэ
- 11/нотлох баримтад эд хоронгийн 4 талаас нь бvрэн харуулсан фото зургийг заавал л
- 12/нотлох баримтад эд хоронгийн план зургийг заавал хавсаргах богоод план зурагт
- 13/эд хоронго омчлох эрх нь нэг этгээдээс ногоод шилжсэн тохиолдолд эхний омчлог
- 14/эд хоронгийн омчлогч оорчлогдох бvртгэл хийх бvрт шинэ омчлогчдийн иргэний vн
- 15/Эд хоронго омчлох эрх, тvvнтэй холбоотой эд хоронгийн бусад эрхийн улсын бvртг
- 16/эрхийн улсын бүртгэлтэй холбогдож ирvvлсэн болон явуулсан албан бичиг, оргодо
- 17/эрхийн улсын бүртгэлийн мэдээллийг боловсруулан цахим санд оруулах;
- 18/архиваас хувийн хэргийг хvлээн авч, тухайн ажлын одорт багтаан архивт буцаан х
- 19/мэдvvлэг гаргагчийн мэдvvлгийг буцаахдаа бvртгэхээс татгалзсан vндэслэл, тайлб
- 20/эрхийн улсын бүртгэлд бvртгэж баталгаажуулсан гэрээ, хэлцэл, гэрчилгээ, лавлаг
- 21/эрхийн улсын бүртгэлийн мэдээ болон гэрчилгээний зарцуулалтын тайланг сар бvр
- 22/оорийн гvйцэтгэсэн эрхийн улсын бүртгэлтэй холбоотой шvvх хуралдаанд оролцох

- 23/аливаа эрхийн улсын бүртгэлийн талаархи хувийн хэргийн бичилт, лавлагаа, гэрч
- 24/эрхийн улсын бүртгэлийн хувийн хэрэгт холбогдох бичилтүүдийг тухай бvр нь хар

Гурав. Ерөнхий болон улсын бүртгэгчийн эрх, үүрэг

9. Ерөнхий бүртгэгч нь Эд хоронго омчлох эрх, түүнтэй холбоотой эд хоронгийн бусад эрх

- 1/улсын бүртгэгчид үүрэг даалгавар огч, биелэлтэд нь хяналт тавих;
 - 2/архиваас хувийн хэргийг татан үзэж, шалгах, хяналт тавьж, холбогдох арга хэмжээ
 - 3/улсын бүртгэгчийн вйл ажиллагааг шалгах, дүгнэх болон холбогдох бусад арга хэмжээ
10. Ерөнхий бүртгэгч нь дараахь үүрэг хүлээнэ:
- 1/нотлох баримт хуурамчаар бүрдүүлсэн болон эрх бүхий этгээд албан тушаалаа ашиглах
 - 2/оорийн гаргасан шийдвэр болон эрхийн улсын бүртгэлийн вйл ажиллагааны талаар
 - 3/хууль тогтоомжид заасан бусад үүрэг.
11. Улсын бүртгэгч нь дараахь эрх эдэлнэ:
- 1/нотлох баримт бичиг дутуу гэж үзвэл мэдүүлэг гаргагчаас нэмэлт материал шаарда
 - 2/эд хоронго омчлох, эзэмших, ашиглах эрхийг нотлох баримт бичгийн талаар эргэлзэ
 - 3/удирдлагын зүгээс нотлох баримт дутуу, хууль бус бүртгэл хийхийг үүрэг болгох, ша
 - 4/биеийн байцаалт, эсхүл итгэмжлэлгүй хvнд эд хоронго омчлох эрх, түүнтэй холбоот
 - 5/хууль тогтоомжид заасан бусад эрх.
12. Улсын бүртгэгч нь дараахь үүрэг хүлээнэ:
- 1/мэдүүлэг гаргагч мэдүүлгийг үнэн зов, гүйцэд болгосон эсэхийг шалгах;
 - 2/нотлох баримтын бүрдэл гүйцэд, үнэн зов эсэхэд дүгнэлт огч, эрхийн улсын бүртгэл
 - 3/тэмдэгтийн хураамж, вйлчилгээний холсийг зохих журмын дагуу бүрэн гүйцэд толв
 - 4/мэдүүлэгт хавсаргасан баримт бичгийг хүлээн авсан огнооны дарааллаар дугаарла
 - 5/зовхон оорийн хариуцах хувийн хэргийг архиваас авах;
 - 6/оорийн буруутай вйлдлээс гэрчилгээ буруу бичигдэж хвчингвй болбол түүний внийг
 - 7/оорийн хариуцан бүртгэсэн бүртгэлийн хувийн хэргийн нотлох баримтын бүрдэл бо
 - 8/эрхийн улсын бүртгэлтэй холбоотой хувь хvн, хуулийн этгээдийн нууцыг хадгалах;
 - 9/хууль тогтоомжид заасан бусад үүрэг.
13. Эрхийн улсын бүртгэгчийн вйл ажиллагаанд дараахь зүйлийг хориглоно:
- 1/хүлээж авсан мэдүүлэг, түүнд хавсрагдах нотлох баримтыг дарагдуулах, алга болг
 - 2/анхны бүртгэлийг хийхдээ зовхон анхны омчлогчийг бүртгэсний дараа дараагийн ом
 - 3/вйлчлүүлэгчдийг чирэгдүүлэх, хvнд суртал гаргах, тэдэнд хууль бус шаардлага тави
 - 4/оорийн гүйцэтгэх бүртгэлийн вйл ажиллагаанд хамааралгүй хувийн хэргийг архива
 - 5/үүрэгт ажлаа гүйцэтгэсний толоо шан харамж авах;
 - 6/хувийн хэрэгт засвар хийх, хүлээж авсан мэдүүлгээс гадуур нотлох баримт нэмэх, х
 - 7/нотлох баримтыг хуурамчаар вйлдэхэд оролцох, энэ талаар заавар зовлогоо огох;
 - 8/лавлагаа, мэдээллийг нотлох баримтаас зорвүтэйгээр хуурамчаар гаргаж огох, хув
 - 9/улсын бүртгэгчийн хувийн дугаар бүхий бусдын тэмдгийг ашиглах;
 - 10/эрхийн улсын бүртгэлийн дугаарыг давхардуулан олгох, тухайлбал нэг эд хоронго
 - 11/эрхийн улсын бүртгэлд омно нь бүртгэгдсэн эд хоронгийг хууль бусаар дахин бүрт
 - 12/эрхийн улсын бүртгэлд ходолгоон хийх эрхийг түдгэлзүүлсэн тухай ерөнхий бүртгэ

